

福岡地方検察庁小倉支部事務補佐員募集のお知らせ

福岡地方検察庁小倉支部では、下記のとおり事務補佐員を募集します。
記

- 1 仕事の内容
会計事務（収入に関する事務、データ等入力作業）、電話対応等の一般行政事務
- 2 必要な経験、資格等
高卒以上、基本的なパソコン操作のできる方（官公庁勤務経験がある方なら尚可）
- 3 募集人数
1名
- 4 雇用期間
令和6年6月18日～令和6年9月23日まで
- 5 勤務地
福岡地方検察庁小倉支部
所在地：北九州市小倉北区大手町13番26号（最寄りバス停：検察庁前）
- 6 勤務時間
平日 午前8時30分から午後5時15分まで（休憩時間1時間を含む）
土日祝日の勤務なし
- 7 賃金等
日給 7,703 円
※上記の額は高卒以上での最低額、職務経験により賃金が上がることがあります。
交通費実費支給（上限55,000円）
社会保険は全国健康保険協会及び厚生年金に加入
- 8 問合せ先
〒810-8651 福岡市中央区六本松4-2-3
担当：福岡地方検察庁事務局人事課人事第一係
電話092-734-9034（直通）
- 9 その他
応募に際しては上記問合せ先へ電話連絡の上、履歴書（写真貼付のもの）及び職務経歴書を上記担当まで御郵送ください。（令和6年5月15日（水）必着）。
書類選考を行い、人物試験等の日程を御連絡します。
履歴書は、不採用の場合返却いたします。
応募者が一定数を超えると募集を締め切ることがあります。